

**Együttműködő partnerek
kiválasztásának, értékelésének eljárásrendje**

Érvényes: 2023.08.01-től

Összeállította:
Bálint Ágnes
minőségirányítási vezető

Jóváhagyta:
Strasinski Zsuzsanna
vizsgaközpont vezető

A Vizsgaközpont felelősséget vállal az általa megszervezett szakmai vizsga és képesítő vizsga megfeleléséért.

A vizsgaközpont biztosítja, hogy a vizsgáztatási folyamatban vele együttműködő személyek és szervezetek szakmailag megfelelőek, és teljesítik azokat a jogszabályban előírt és a vizsgaközpont belső szabályzataiban megfogalmazott előírásokat, melyek a vizsga sikeres és jogszerű lebonyolításához szükségesek.

A vizsgaközpont biztosítja, hogy az együttműködési megállapodás megkötése előtt az együttműködő partnerekkel megismerteti az Adatvédelmi szabályzatát és Etikai és Magatartási Szabályzatát, annak érdekében, hogy a titoktartásra és érdekellentétre vonatkozó elvárásoknak meg tudjanak felelni az együttműködés folyamán. Az együttműködő partnerekkel, vizsgahelyszínekkel, vizsgáztatásban résztvevő személyekkel a vizsgaközpontvezetője jogosult a szerződéseket megkötni, az ő távollétében, a Minőségirányítási vezető feladata.

Ennek érdekében a szerződés, együttműködési megállapodás, megbízás megkötése előtt a potenciális partner a felállított követelmények teljesítése szempontjából átvizsgálásra kerül. A vizsgáztatási folyamatba bevont együttműködő személyt és szervezetet éves rendszerességgel értékeljük.

Együttműködő partnerek:

- vizsgaelőkészítésben részt vevő személyek, együttműködő szervezetek / szakértők (vizsgafeladat készítő és vizsgafeladat bíráló szakértők)
- vizsga lebonyolításában részt vevő személyek / vizsgabizottsági tagok és egyéb személyek,
- vizsgahelyszínt biztosító partnerek,
- további a tanúsítási folyamat sikeres szervezése, lebonyolítása érdekében szükség szerint bevont személyek, szervezetek.

Kiválasztási folyamat

- 1) A vizsgaközpont a vonatkozó jogszabályi előírások és vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelmények, Programkövetelmények és saját belső szabályzatai alapján rögzíti az elvárt követelményeket.
- 2) A követelmények meglétét a Vizsgaközpont a bekért adatok, dokumentumok átvizsgálásával, szükség szerint helyszíni szemle lefolytatásával ellenőrzi.
- 3) Amennyiben a követelmények teljesülnek, a vizsgaközpont vezetője dönt az együttműködési megállapodás / keretmegállapodás megkötéséről.
- 4) A jóváhagyott személy, szervezet felkerül a Jóváhagyott partnerek listájára (pl.: szakértői-adatbázis / lista, vizsgáztatói adatbázis / lista, jegyzői adatbázis / lista, vizsgahelyszínek jegyzéke / listája).

A vizsgaközpont a vizsgáztatási folyamatban részt vevő személyekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az együttműködésben részt vevőkre vonatkozó személyi információkat (név, lakcím, telefonszám, e-mail cím) a képzettségeket, képzéseket, szakmai tapasztalatot, szakterület, szakképzettséget, , továbbá a Vizsgaközpont által kibocsátott nyilatkozatok (adatvédelmi; pártatlansági, összeférhetlenségi és titoktartási; rendelkezésre állási) átadásának és megismerésének tényét, illetve az ismert érdekellentéteket.

A vizsgaközpont a kiválasztási folyamatot, az alkalmassági feltételek megvizsgálását követően egyeztet a résztvevővel, amennyiben más vizsgaközpont által kibocsátott vizsgaszakértői tanúsítvánnyal rendelkezik, bekéri és megvizsgálja a képzés tematikáját, minimum 70 %-os egyezés esetén, elfogadja azt. Amennyiben a tematika nem mutat kellő mértékű egyezést vagy a vizsgán közreműködő még nem vett részt szakmai felkészítésen a vizsgaközpont biztosítja azt. Kellő számú (minimum 5 fő) jelentkező esetén online képzés keretében megtartja a felkészítést. Az oktatást követően a résztvevők részére átadja az előadás anyagát, illetve a vizsgaközpont működését szabályozó eljárásrendeket, szabályzatokat.

A felkészítést követően online teszt kitöltésével méri a vizsgaközreműködők megszerzett tudását. Eredményes teszt esetén kiállítja és átadja részükre a szakmai felkészítésről szóló tanúsítványt.

A vizsgaközpont munkájában csak olyan közreműködők vehetnek részt, akik tanúsítvánnyal rendelkeznek.

A vizsgán közreműködő személyzettel (teremfelügyelő, folyosófelügyelő, berendezések működtetésért felelős) szemben támasztott követelményeinek teljesüléséről a vizsgahelyszín köteles nyilatkozni. Kizárólag a nyilatkozat (és szükség szerint a nyilatkozatot alátámasztó dokumentumok) beérkezését követően történik a vizsgán közreműködő személyek megbízása. A megbízást adott feladatra az érintett személynek a vizsgaközpont vezetője adja.

A Vizsgaközpont a vizsgahelyszínnel szemben támasztott követelmények, tárgyi feltételek teljesüléséről a bekért dokumentumok, illetve szükség szerint (szakmaspecifikus gépek, berendezések) helyszíni szemle keretében győződik meg a megállapodás megkötését megelőzően. A vizsgaközpont fenntartja a jogot, hogy a vele kapcsolatban álló vizsgahelyszíneket ellenőrizhesse. A vizsgahelyszínek kötelessége a vizsga szempontjából releváns változásokat haladéktalanul bejelenteni.

Értékelési folyamat

A jóváhagyott személyek, partnerek, vizsgahelyszínek munkáját a vizsgaközpont évente dokumentáltan értékeli.

Az értékelés eszközei:

- a kapcsolódó vizsga során tapasztalt dokumentált nem megfelelőségek,
- a tanúsított személyek visszajelzései, esetleges panaszai,
- elégedettség mérő kérdőívek visszajelzései,
- a hatósági visszajelzések,
- a helyszíni szemlék tapasztalatai,
- vizsgadokumentum szűrőpróbaszerű ellenőrzéseinek észrevételei,
- belső audit észrevételei,
- az adott feladat ellenőrzése, használata során felmerült észrevételek (vizsgafeladatok kidolgozásakor a figyelemmel kísérés értékelés része az elvégzett munka adott szempontok szerinti megfelelőségének ellenőrzése; ezen túlmenően a vizsgabizottság tagjainak, illetve a vizsgázóknak a visszajelzése is).

Az elvégzett munka átvételére a vizsgaközpont vezetője jogosult.

Ellenőrzések, bejelentések, visszajelzések alkalmával azonosított nem megfelelőség esetére a vizsgaközpont kivizsgálást végez, illetve intézkedést kér az együttműködő partnertől. Meghozott intézkedések hatékonyságáról a vizsgaközpont visszaellenőrzéssel győződik meg.

Súlyos, a vizsgáztatás folyamatára, a törvényességre, pártatlanságra, titoktartásra, érdekellentétre közvetlen hatással lévő nem megfelelőség esetén az együttműködést felfüggesztjük. Amennyiben a problémát és annak okát nem szüntetik meg határidőre, illetve az ismétlődően előfordul, úgy vizsgaközpont vezetője a partnert a jóváhagyott listáról törli.

Abban az esetben, ha az éves teljesítményértékelés során az együttműködő partner „nem megfelelő” minősítést kap, úgy szintén kikerül a jóváhagyott partnerek listájából.

Együttműködési megállapodás, szerződés megkötésére a vizsgaközpont vezetője jogosult. Az éves értékelést a vizsgaközpont vezetője végzi a vezetőségi átvizsgálás részeként.

Mellékletek

M501. Vizsgáztatásban részt vevő személyek kiválasztásának követelményei

M502. Vizsgafeladat készítő szakértők kiválasztásának követelményei

M503. Vizsgahelyszínek kiválasztásának követelményei

M504. Együttműködő partnerek értékelése (formanyomtatvány minta)

M505. Kompetencia-mátrix